



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
УПРАВА МОЛЖАНИНОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ
Северный административный округ

П Р И К А З

22.01.2016

№ 4

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
управы Молжаниновского района
города Москвы на 2016-2017 гг.**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции на территории Молжаниновского района Северного административного округа города Москвы:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции управы Молжаниновского района города Москвы на 2016-2017 год согласно Приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы управы

Д.В. Воропаев



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в управе Молжаниновского района города Москвы на 2016-2017 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1.	Взаимодействие с префектурой САО по вопросам противодействия коррупции, информирование о проводимой управой района антикоррупционной работе.	заместители главы управы, юридическая служба управы	Постоянно
1.2.	Обеспечение контроля исполнения протоколов заседания Совета при Мэре Москвы по противодействию коррупции, касающихся вопросов противодействия коррупции в территориальных органах исполнительной власти	глава управы, заместители главы управы, юридическая служба управы	В соответствии со сроками, определенными в протоколах
1.3.	Мониторинг антикоррупционного законодательства. Приведение распорядительных документов управы района в соответствие с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации.	глава управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба управы	постоянно
1.4.	Разработка планов противодействия коррупции на следующий отчетный период, направленных на достижение конкретных результатов по минимизации коррупционных рисков и обеспечение контроля за выполнением плановых мероприятий в управе района, ГБУ «Жилищник Молжаниновского района», ГКУ «ИС Молжаниновского района»	заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба управы	до 20 декабря 2017 года
1.5.	Участие в мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных органами исполнительной власти города, округа, района	глава управы заместители главы управы	По приглашению организаторов мероприятий
1.6.	Контроль за выполнением планов по предупреждению коррупции в	глава управы	постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
	ГБУ «Жилищник Молжаниновского района», ГКУ «ИС Молжаниновского района»	руководители структурных подразделений	
1.7.	Проведение заседаний Рабочей группы по противодействию коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управы района и урегулированию конфликта интересов в управе	рабочая группа по противодействию коррупции, комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управы района и урегулированию конфликта интересов в управе	В соответствии с положениями
1.8.	Анализ обобщений информации о фактах коррупции в управе района и подведомственных организациях. Проведение профилактических мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих проявлению коррупции.	заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба управы	Ежемесячно
1.9. •	Осуществление комплекса мер по противодействию коррупции в сферах жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, транспорта, строительства в районе в целях выявления и устранения условий, способствующих проявлению коррупции: -освещение на еженедельных оперативных совещаниях темы противодействия коррупции и фактов коррупционных проявлений (если такие имеются)	заместители главы управы, руководители структурных подразделений	Еженедельно
1.10.	Доведение до государственных гражданских служащих города Москвы, замещающих должности государственной гражданской службы в управе района, и работникам подведомственных организаций, требований нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции	заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба совместно с УГСК префектуры	Постоянно
1.11.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности государственных гражданских служащих города Москвы, замещающих должности государственной гражданской службы в управе района, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер	глава управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделений	Ежеквартально
1.12.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупре-	заместители главы управы,	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
	<p>ждение и пресечение фактов коррупции в управе путем включения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в перечень вопросов для собеседования при прохождении конкурса на замещение вакантных должностей и включения в кадровый резерв вопросов по противодействию коррупции; - организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции 	<p>руководители структурных подразделений совместно с УГС К префектуры округа</p>	
1.13.	<p>Проведение квалификационных экзаменов и аттестации в установленном порядке с обязательным включением вопросов на знание законодательства о противодействии коррупции, как оценка коррупционных рисков и разработка соответствующих коррупционных мер</p>	<p>члены Аттестационной комиссии с совместно с УГСК префектуры округа</p>	<p>Постоянно</p>
1.14.	<p>Анализ рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, поступающих в управу района, в подведомственные организации</p>	<p>заместитель главы управы по работе с населением совместно с юридической службой управы и службой по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения</p>	<p>Постоянно</p>
1.15.	<p>Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок управы района и подведомственных организаций по вопросам предупреждения и противодействия коррупции</p>	<p>глава управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений и подведомственных организаций</p>	<p>Постоянно</p>
1.16.	<p>Обеспечение ознакомления граждан при поступлении на гражданскую службу в управу и гражданских служащих с законодательством по вопросам противодействия коррупции, оказание им методической помощи по данному направлению</p>	<p>руководители структурных подразделений управы, юридическая служба управы совместно с УГСК префектуры округа</p>	<p>Постоянно</p>
1.17.	<p>Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности государственных гражданских служащих управы и подведомственных организаций, для предотвращения коррупционных правонарушений</p>	<p>глава управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделе-</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Мероприятия	ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
		ний управы совместно с УГСК округа	
1.18.	Осуществление внутреннего контроля в управе, в подведомственных организациях за эффективным расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков	глава управы, заместители главы управы, сектор бухгалтерского учета, организации и проведения конкурсов и аукционов	Постоянно
1.19.	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	глава управы, заместители главы управы	В соответствии с графиком приема
1.20.	Участие в проведении Международного дня по борьбе с коррупцией для повышения уровня правовой грамотности государственных гражданских служащих управы района и работников подведомственных организаций	заместители главы управы, руководители структурных подразделений	Ежегодно 9 декабря
1.21.	Представление предложений для включения в План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 гг.	заместители главы управы руководители структурных подразделений	до 1 ноября 2017 г.
2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы города Москвы			
2.1.	Организация работы по соблюдению положений нормативных правовых актов города Москвы о противодействии коррупции, осуществление контроля за реализацией ими мер по противодействию коррупции. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруга (супруги) несовершеннолетних детей, представляемых государственными гражданскими служащими управы района, проверка соблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	глава управы, заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба совместно с УГСК префектуры	Постоянно
2.2.	Соблюдение норм Кодекса этики и служебного поведения. Соблюдение этических норм и правил служебного поведения гражданских служащих обязательны для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также в целях предупреждения коррупции, со-	заместители главы управы, руководители структурных подразделений	Постоянно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
	действия укреплению доверия граждан к государственному органу и повышение авторитета гражданских служащих		
2.3.	Осуществление комплекса разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься как предложение дачи взятки, получения подарков, формирование у государственных гражданских служащих управы и работников подведомственных организаций негативного отношения к коррупционному поведению	заместители главы управы, руководители структурных подразделений	Постоянно
2.4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, формирование негативного отношения к коррупционному поведению.	заместители главы управы, руководители структурных подразделений, юридическая служба	Постоянно
2.5.	Обеспечение выполнения мер, направленных на соблюдение государственной тайны и конфиденциальной информации	служба по обеспечению режима секретности и мобилизационной подготовке совместно с кадровой службой префектуры	Постоянно
2.6.	Организация работы по предоставлению гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и гражданскими служащими, включенными в перечень должностей управы района, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведений), а также сведений о расходах.	заместители главы управы, руководители структурных подразделений совместно с УГСК префектуры	Постоянно
2.7.	Проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей гражданской службы города Москвы, а также гражданскими служащими города Москвы, проходящими государственную службу города Москвы в управе района, в установленном законодательством порядке	заместители главы управы, руководители структурных подразделений совместно с УГСК префектуры	По фактам проведения проверок соответствующих органов

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки выполнения
1	2	3	4
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере осуществления закупок для государственных нужд			
3.1.	Проведение мониторинга нарушения антимонопольного законодательства, рыночных цен на товары, работы (услуги) при осуществлении закупок	заместители главы управы, главный бухгалтер	Постоянно
4. Обучение государственных гражданских служащих			
4.1.	Участие государственных гражданских служащих управы в обучающих программах, семинарах, в дистанционном формате по вопросам организации деятельности по противодействию коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	заместители главы управы, руководителя структурных подразделений, совместно с УГСК префектуры	По отдельному плану УГСК префектуры
5. Антикоррупционное просвещение			
5.1.	Мониторинг применения законодательства Российской Федерации с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и препятствуют развитию правовой грамотности граждан	глава управы, заместители главы управы, юридическая служба	Раз в полугодие
5.2.	Проведение «прямых линий» с гражданами » по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности управы района	заместители главы управы, организационная служба, служба по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения	ежеквартально
5.3.	Размещение на официальном сайте управы района информации об антикоррупционной деятельности в специализированном разделе о противодействии коррупции, созданном в соответствии с требованиями приложения 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 530н	организационная служба	Постоянно